

ГБУЗ РМ «МОРДОВСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ
ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

от 22 Августа 2018 года

№ 182-Ос

Об обеспечении условий доступности
для инвалидов и маломобильных групп населения
в ГБУЗ РМ «МРКПБ»

В целях реализации положений Конвенции ООН о правах инвалидов, федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов и осуществлению мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг», в рамках исполнения Указа Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов и предоставляемых медицинских услуг в ГБУЗ РМ «Мордовская республиканская клиническая психиатрическая больница» (далее - учреждение) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить лиц, ответственных за обеспечение условий доступности оказываемых учреждением медицинских услуг для инвалидов и маломобильных групп населения (далее -лица с ограниченными

физическими возможностями) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Заместителю главного врача по медицинской части Сахаровой Т.В. организовать:

3.1. внеочередное оказание медицинской помощи инвалидам I и II групп при обращении в стационарные отделения ГБУЗ РМ «МРКПБ»;

3.2. внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием.

4. Заведующей диспансерным отделением (далее - ДО) Рузавиной О.Н. организовать:

4.1. внеочередное оказание медицинской помощи инвалидам I и II групп при обращении в диспансерные отделения ГБУЗ РМ «МРКПБ»;

4.2. внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием.

5. Ответственным за обеспечение условий доступности для инвалидов и МГН медицинских услуг, предоставляемых в поликлинических и стационарных подразделениях ГБУЗ РМ «МРКПБ» (приложение № 1), обеспечить сопровождение инвалидов, имеющих расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, при их обращении в диспансерное и стационарные отделения ГБУЗ РМ «МРКПБ».

6. Заведующей канцелярией Глуховой Л.В. в срок до 01.09.2018г. ознакомить под роспись с данным приказом заместителей главного врача, руководителей всех структурных подразделений ГБУЗ РМ «МРКПБ» и сотрудников, ответственных за организацию условий доступности для инвалидов медицинских услуг (приложение № 1).

6. Курганкину В.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

7. Службе охраны при поступлении информации о необходимости предоставления услуг по сопровождению лиц с ограниченными физическими возможностями организовать своевременное информирование заведующего ДО Рузавину О.Н., заместителя главного врача по медицинской части Сахарову Т.В. о необходимости оказания услуг указанным лицам.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.В.Кулдыркаева

Зам. гл. вр по мед. части



**СПИСОК ответственных за обеспечение доступности инвалидов и МГН
к месту предоставления медицинской услуги.**

№ п/п	Ф.И.О. ответственного должность	Место работы (структурное подразделение учреждения)
1	Сахарова Т.В. зам.гл. врача по медицинской части	Лямбирский р-н, п. Звездный
2	Новикова В.В. главная медицинская сестра	Лямбирский р-н, п. Звездный
3	Норкина Н.А. старшая медицинская сестра приемного покоя	Лямбирский р-н, п. Звездный
4	Рузавина О.Н. заведующая ДО	г. Саранск, ул. Лесная, 2
5	Рудакова И.В. старшая медицинская сестра ДО	г. Саранск, ул. Лесная, 2
6	Александров С.В. заместитель главного врача по хозяйственной части	Лямбирский р-н, п. Звездный
7	Щукин В.В. юрист	Лямбирский р-н, п. Звездный

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУЗ РМ «МРКПБ»

от « » августа 2018г. №

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов и предоставляемых медицинских услуг в ГБУЗ РМ "МРКПБ"

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения условий доступности для инвалидов и маломобильных групп населения (далее - лица с ограниченными физическими возможностями, инвалиды) получения медицинских услуг в ГБУЗ РМ "МРКПБ" (далее — учреждение), в целях обеспечения равного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к предоставляемым услугам путем устранения барьеров, препятствующих получению этих услуг наравне с другими лицами.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормами Федерального закона Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

1.3. Приказом главного врача назначаются исполнители Порядка – работники ГБУЗ РМ "МРКПБ", в должностные инструкции которых вносятся соответствующие обязанности.

1.4. Работники ГБУЗ РМ "МРКПБ" обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности структурных отделений ГБУЗ РМ "МРКПБ" для лиц с ограниченными физическими возможностями по оказанию необходимой возможной помощи в рамках своей профессиональной компетенции.

1.5. В ГБУЗ РМ "МРКПБ" обеспечивается создание лицам с ограниченными физическими возможностями следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте ГБУЗ РМ "МРКПБ" в сети «Интернет», информационных стендах при входе в ГБУЗ РМ "МРКПБ";

б) возможность записи на прием посредством телефонной связи и официального сайта в сети «Интернет»;

в) возможность беспрепятственного входа в ГБУЗ РМ "МРКПБ" и выхода из него;

г) содействие лицам с ограниченными физическими возможностями при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

г) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников ГБУЗ РМ "МРКПБ";

д) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников ГБУЗ РМ "МРКПБ";

е) сопровождение лиц с ограниченными физическими возможностями, имеющих стойкие нарушения функции зрения и затруднения к самостоятельному передвижению по территории ГБУЗ РМ "МРКПБ";

ж) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

з) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, либо иного лица, владеющего жестовым языком;

к) размещение помещений, в которых предоставляется услуга лиц с ограниченными физическими возможностями, преимущественно на нижних этажах.

2. В целях формирования доступности объектов и получения медицинских услуг для лиц с ограниченными физическими возможностями, ответственными лицами в учреждении реализуются следующие мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия по обеспечению доступности	Ответственный исполнитель
1	Проведение инструктирования/обучения сотрудников учреждения, работающих с инвалидами, по вопросам связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств.	Заведующая диспансерного отделения Рузаваина О.Н. Зам. главного врача по мед.части Сахарова Т.В.
2	Организация сопровождения лиц с ограниченными физическими возможностями на территорию и в здание учреждения	главная медицинская сестра Новикова В.В. старшая медицинская сестра диспансерного отделения Рудакова И.А.
3	Реализация мероприятий по обеспечению доступности в здание учреждения, с учетом рекомендаций дорожной карты по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в ГБУЗ РМ "МРКПБ"	заместитель главного врача по хозяйственным вопросам Александров С.В.

3. Мероприятие по проведению инструктирования/обучения сотрудников учреждения об особенностях предоставления услуг инвалидам реализуется ответственным лицом путем проведения собраний и лекций об особенностях организации доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

4. Мероприятие по организации сопровождения лиц с ограниченными физическими возможностями на территорию и в здание учреждения реализуется ответственными должностными лицами в следующем порядке:

4.1 при поступлении информации о необходимости предоставления услуг по сопровождению лиц с ограниченными физическими возможностями служба охраны информирует по телефону заведующего ДО Рузавину О.Н. (тел. 127) либо заместителя главного врача по медицинской части Сахарову Т.В. (тел.: 108) о потребности в сопровождении указанных лиц на территории и в здании учреждения;

4.2 при поступлении сигнала с кнопки вызова, служба охраны:

- оказывает содействие в доступе лица с ограниченными физическими возможностями в здание учреждения и необходимое отделение;

- оказывает содействие в выходе лица с ограниченными физическими возможностями из отделения и здания учреждения;

4.3 при поступлении от службы охраны информации о наличии лица с ограниченными физическими возможностями:

- в стационарных подразделениях учреждения (ответственный - заместитель главного врача по медицинской части Сахарова Т.В., главная медицинская сестра Новикова В.В.):

4.3.1. в приемном отделении - медицинская сестра приема самостоятельно организует доставку инвалида в отделения стационара;

4.3.2. в отделениях стационара - сопровождение инвалида осуществляется дежурным персоналом отделения;

4.3.3. при обращении инвалидов с нарушениями слуха или зрения сотрудники – участники оказания услуги общаются по способу, указанному инвалидом.

- в диспансерном отделении (ответственный – заведующая поликлиническим отделением Рузавина О.Н., старшая медицинская сестра Рудакова И.А.):

4.3.4. встречает пациента с ограниченными физическими возможностями у входа и сопровождает его к месту приема (лечения);

4.3.5. устанавливает предмет обращения лица с ограниченными физическими возможностями;

4.3.6 организует доступность лицу с ограниченными физическими возможностями предоставления услуг/специалиста предоставляющего услуги;

4.3.7. по окончании приема сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/высадке;

4.3.8. в случае необходимости оказывает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, при одевании (раздевании).

5. Мероприятия по обеспечению доступности в здание учреждения, с учетом рекомендаций дорожной карты по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в ГБУЗ РМ "МРКПБ" Александров С. В. путем планирования мероприятий по текущему/капитальному ремонту зданий с учетом реализации требований по обеспечению доступности и конструктивных особенностей зданий, а также реализацией иных мероприятий по обеспечению доступности, не требующих проведения капитального и текущего ремонта.

6. Мероприятия по оказанию помощи в предоставлении услуг лицам с ограниченными физическими возможностями реализуются специалистами учреждения, осуществляющими предоставление услуг указанным категориям лиц путем:

- письменного доведения информации о порядке и сроках предоставления услуг, особенностях их предоставления;
- оказания содействия в написании необходимых заявлений.

7. Меры ответственности.

7.1. Лица с ограниченными физическими возможностями, а также их сопровождающие при нахождении в зданиях ГБУЗ РМ "МРКПБ" и на территории ГБУЗ РМ "МРКПБ" должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.

7.2. Запрещается сопровождающим лицам оставлять в ГБУЗ РМ "МРКПБ" пациентов с ограниченными физическими возможностями без присмотра.

7.3. Инвалиду может быть отказано в предоставлении услуг в соответствии с Порядком в случае:

- а) нахождения инвалида в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;
- б) отсутствия очевидных внешних признаков физических ограничений, признаков инвалидности при отсутствии документов, подтверждающих статус инвалидности;
- в) отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка - инвалида.

7.4. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является неисполнением распоряжений (приказов) главного врача ГБУЗ РМ "МРКПБ", влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.