



Министерство здравоохранения Республики Мордовия
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики
Мордовия «Мордовская республиканская клиническая
психиатрическая больница»

ПРИКАЗ

от «30» декабря 2021 г.

№ 234-ос

Саранск

Об утверждении правил внутреннего распорядка пациентов ГБУЗ
Республики Мордовия «Мордовская республиканская клиническая
психиатрическая больница»

В целях установления правил внутреннего распорядка для пациентов ГБУЗ Республики Мордовия «Мордовская республиканская клиническая психиатрическая больница», руководствуясь Законом РФ "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" от 02.07.1992 N 3185-1,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка пациентов ГБУЗ Республики Мордовия «Мордовская республиканская клиническая психиатрическая больница» (приложение №1).

2. Главной медицинской сестре – Ситишкиной О.А. довести настоящие правила до сведения сотрудников и пациентов ГБУЗ Республики Мордовия «МРКПБ» путем размещения на стенде информации в отделениях.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.В.Кулдыркаева

с приказом ознакомлен(на):

Ситишкина О.А.



Министерство здравоохранения Республики Мордовия
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики
Мордовия «Мордовская республиканская клиническая
психиатрическая больница»

ПРИКАЗ

от «02» сентября 2024 г.

№ 125-ос

Саранск

**О внесении изменений в приказ ГБУЗ Республики Мордовия
«Мордовская республиканская клиническая психиатрическая
больница» № 234-ос от 30.12.2021 г. «Об утверждении правил
внутреннего распорядка пациентов ГБУЗ Республики Мордовия
«Мордовская республиканская клиническая психиатрическая
больница»»**

В целях установления правил внутреннего распорядка для пациентов ГБУЗ Республики Мордовия «Мордовская республиканская клиническая психиатрическая больница», руководствуясь Законом РФ "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" от 02.07.1992 N 3185-1, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 апреля 2024 г. № 191н, Постановление Правительства Российской Федерации от 14.03.2024 г. № 298 «Об утверждении Правил принятия решения об ограничении прав пациента, находящегося в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, выбора формы и продолжительности устанавливаемых ограничений прав пациента, а также извещения пациента о принятии такого решения», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка пациентов ГБУЗ Республики Мордовия «Мордовская республиканская клиническая психиатрическая больница» (приложение №1).

2. Главной медицинской сестре – Ситишкиной О.А. довести настоящие правила до сведения сотрудников и пациентов ГБУЗ Республики Мордовия «МРКПБ» путем размещения на стенде информации в отделениях.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.В.Кулдыркаева

с приказом ознакомлен(на):

Ситишкина О.А.

**Правила внутреннего распорядка пациентов ГБУЗ Республики Мордовия
«Мордовская республиканская клиническая психиатрическая больница»**

Правила внутреннего распорядка (в дальнейшем – «Правила») регулируют жизнедеятельность пациентов на период их пребывания в ГБУЗ Республики Мордовия «МРКПБ».

Все пациенты, поступающие на стационарное лечение, госпитализируются в стационарные подразделения через приемное отделение, где осматриваются в рабочее время врачом-психиатром приемного отделения, в ночное (вечернее) время и в выходные (праздничные) дни – дежурным врачом-психиатром, выполняющим функции администратора учреждения.

Помещение лица в психиатрический стационар, за исключением случаев, предусмотренных статьей 29 Закона РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», осуществляется добровольно – по его просьбе или с его согласия. Несовершеннолетний в возрасте до 15 лет помещается в психиатрический стационар по просьбе или с согласия его родителей или иного законного представителя. Лицо, признанное в установленном законом порядке недееспособным, помещается в психиатрический стационар по просьбе или с согласия его законного представителя.

В случае добровольной госпитализации полученное согласие на госпитализацию оформляется записью в медицинской документации (заполняется «Информированное добровольное согласие на госпитализацию») за подписью лица или его законного представителя и врача-психиатра. В случае осуществления госпитализации в психиатрический стационар в недобровольном порядке или принудительного лечения по решению суда подобного согласия не требуется.

Пациенту должны быть разъяснены основания и цели помещения его в психиатрический стационар, его права и установленные в стационаре правила на языке, которым он владеет, о чем делается запись в медицинской документации.

При поступлении в стационар пациент должен иметь при себе документы удостоверяющие личность (паспорт или иной заменяющий его документ), постановление суда о назначении принудительного лечения, либо постановление судьи о госпитализации в психиатрический стационар на основании ст. 435 УПК РФ. В случае госпитализации пациента, признанного в установленном законом порядке недееспособным, законный представитель обязан иметь при себе документы, подтверждающие недееспособность пациента, и свое право опекуна. Всех поступающих пациентов и их родственников дежурная медсестра приемного отделения знакомит с правилами внутреннего распорядка стационара и с основными позициями больничного режима: часами подъема, сна, дневного отдыха («тихого часа»), приема пищи, временем обхода врачей и осуществления лечебно-диагностических процедур, посещения родственниками, а также со списком продуктов, разрешенных и запрещенных для передачи больным.

При поступлении в стационар пациенты, при необходимости, проходят санитарную обработку в приемном отделении, включающую: принятие душа или ванны, стрижку ногтей и другие процедуры, в зависимости от результатов осмотра. После санитарной обработки больному выдается комплект чистого нательного белья, пижама/халат, тапочки.

При поступлении больных в ГБУЗ Республики Мордовия «МРКПБ» одежда, обувь и другие личные вещи, находящиеся при больных, принимаются на хранение социальным работником, прикрепленным к отделениям, в которых проходят соответствующее лечение больные (далее – социальные работники).

Вещи, денежные документы и ценности принимаются социальным работником в присутствии больного или сопровождающего его лица по квитанциям, которые оформляются по соответствующей форме.

В случае, когда службой скорой помощи в учреждение здравоохранения доставлен больной без сознания или в состоянии опьянения, принадлежащие ему вещи, деньги, денежные документы и ценности принимаются социальным работником от медицинского работника (врача, фельдшера) бригады скорой помощи, который расписывается в квитанции.

На принятые от больных вещи, денежные документы и ценности на хранение выписываются отдельные квитанции.

Сданные на хранение вещи, денежные документы и ценности возвращаются больным при их выписке. Для обеспечения своевременной выдачи больным вещей, денег, денежных документов и ценностей, находящихся на хранении в учреждении здравоохранения, старшие медицинские сестры отделений ежедневно, в установленное в учреждении время, передают социальным работникам списки лиц, подлежащих выписке на следующий день.

В случае смерти больного выдача вещей, денежных документов и ценностей, принадлежавших ему, производится в установленном порядке.³

В период пребывания в стационаре пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
- обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение информации о своих правах и обязанностях, а также в доступной для них форме и с учетом их психического состояния информации о характере имеющихся у них психических расстройств и применяемых методах лечения
- выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство и отказ от медицинского вмешательства (за исключением случаев, предусмотренных статьей 29 Закона РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»);
- содержание в психиатрическом стационаре только в течение срока, необходимого для его обследования и лечения;
- сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;
- приглашение по требованию любого специалиста, участвующего в оказании психиатрической помощи, с согласия последнего, для работы во врачебной комиссии по вопросам, регулируемым Законом РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;
- проведение по просьбе консилиума и консультаций других специалистов (при наличии показаний);
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- получение платных медицинских услуг (по желанию);

- возмещение ущерба в случае причинения вреда здоровью при оказании медицинской помощи в установленном законом порядке;
- обращение непосредственно к главному врачу, к его заместителям, заведующему отделением по вопросам лечения, обследования, выписки из психиатрического стационара и соблюдения его прав;
- подачу без цензуры жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд и адвокату;
- допуск адвоката или иного законного представителя для защиты его прав;
- допуск священнослужителя, на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, соблюдение религиозных канонов, в том числе по согласованию с администрацией может иметь религиозную атрибутику и литературу;
- встречу с адвокатом и священнослужителем наедине;
- выписывать газеты и журналы.

Платные услуги (индивидуальная подписка на газеты и журналы, услуги связи и т.д.) осуществляются за счет средств пациента, которому они предоставляются.

Запрещено проносить в отделение предметы представляющие потенциальную опасность для пациента и лиц его окружающих (колюще-режущие предметы, зажигалки, спички, электрические приборы, огнестрельное оружие, токсические и легковоспламеняющиеся вещества), а также предметы оказывающие негативное воздействие на лечебный процесс (литературу порнографического характера, содержащую сцены чрезмерного насилия и разжигающую межнациональную рознь).

Следующие права могут быть ограничены по рекомендации лечащего врача заведующим отделением в интересах здоровья или безопасности пациентов, а также в интересах здоровья или безопасности других лиц:

- вести переписку без цензуры;
 - получать и отправлять почтовые отправления (письменную корреспонденцию, посылки, бандероли) и денежные переводы;
 - пользоваться сотовым телефоном;
 - принимать посетителей;
 - иметь, приобретать предметы первой необходимости, телефон, иные технические средства связи, собственную одежду и пользоваться ими;
- пользоваться техническими средствами связи медицинской организации, предназначенными для общего пользования.

Защита прав пациента предполагают наличие у пациента определенных обязанностей:

- вежливое и уважительное отношение к медицинскому и обслуживающему персоналу;
- точное соблюдение режима пребывания в стационаре (пробуждение, туалет, прием пищи и передач, сон, свидания с родными, реабилитационные мероприятия);
- терпимо и благожелательно относиться к другим пациентам;
- не нарушать тишины в палатах и коридорах больницы;
- оказывать содействие медицинскому персоналу в процессе обследования и лечения, точно выполнять назначения лечащего врача;
- поддерживать чистоту и порядок во всех помещениях больницы, бережно обращаться с оборудованием и инвентарем больницы;
- если допускает состояние здоровья, самостоятельно убирать и содержать в чистоте и порядке свою койку и прикроватную тумбочку, ничего не хранить под подушками и матрацем;

- выполнять элементарные требования личной гигиены, следить за опрятностью внешнего вида;

- принимать от посетителей (родственников и знакомых) лишь те продукты питания, которые разрешены администрацией (список разрешенных для передачи продуктов питания вывешивается администрацией отделения на видных местах в приемной для посетителей в отделениях больницы); сдавать полученные во время передач продукты дежурной медсестре, так как хранить продукты в прикроватных тумбочках воспрещается;

- во время обхода врачей, во время тихого часа и ночного сна находиться в палатах;
- во время прогулок находиться лишь на той территории больницы, которая отведена администрацией для прогулок пациентов.

Во время пребывания в больнице пациентам воспрещается:

- самовольно отлучаться из больницы;
- самовольно посещать больных из других отделений больницы;
- курить в палатах, коридорах и на территории больницы;
- играть в азартные игры;
- хранить и употреблять спиртные напитки;
- иметь при себе холодное и огнестрельное оружие;
- лежать или сидеть на койках в верхней одежде и обуви;
- пользоваться бельем и подушками свободных (незанятых пациентами) коек в палатах;
- мусорить в отделении и на территории больницы, бросать использованные марлю, вату, окурки и прочее в унитазы и раковины;
- сидеть на подоконниках, высовываться и переговариваться через окна;
- запрещается пользоваться электрическими и электронагревательными приборами, в отделении;
- хранить при себе бритвенные принадлежности.

После отхода ко сну все пациенты должны быть в палате.

Распорядок дня в отделении

6.00 - 8.00 – подъем, утренний туалет, сдача анализов, обследования натошак;
8.00 - 9.00 – завтрак.
8.00 - 8.15 – утренний рапорт.
9.00 - 10.00 – обход, осмотр врачами-специалистами;
9.00 - 11.00 – выполнение врачебных назначений;
10.00 - 14.00 – посещения больных;
11.00 - 12.00 – прогулка больных (в летнее время);
13.00 - 14.00 – обед;
14.00 - 14.30 – выполнение врачебных назначений;
15.00 - 16.00 – тихий час;
16.00 - 17.00 – прогулка больных
17.00 – 18.00 – ужин;
18.00 – 20.00 – досуговое время, личное время, телефонные звонки;
20.00 – 21.00 – выполнение врачебных назначений;
22.00 – отход ко сну.

Посещение пациентов:

1. Законные представители и родственники пациента (далее - посетители) могут посещать пациента в специально определенном для этого помещении (комната свиданий). Список посетителей оговаривается заранее.
2. Посещение пациента осуществляется с согласия пациента (его законного представителя) с соблюдением противоэпидемического режима, а также требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
3. В случае если состояние пациента не позволяет выразить согласие на посещение и (или) отсутствуют законные представители, посещение пациента осуществляется с разрешения лечащего врача (заведующего отделением, главного врача).
4. В интересах здоровья или безопасности пациентов, а также в интересах здоровья или безопасности других лиц на основании решения, принятого заведующим отделением или главным врачом по рекомендации лечащего врача, пациент может быть временно ограничен в числе посетителей и круге лиц, с которыми пациент может встречаться, в соответствии с пунктом 4 постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2024 г. N 298.
5. При организации посещений пациентов, ответственный работник фиксирует факт посещения в журнале учета посещений.
6. Посетителям во время посещения следует отключить мобильные телефоны и иные средства связи, соблюдать режим работы медицинской организации и не общаться с другими пациентами.
7. При посещении допускается одновременное нахождение не более двух посетителей у одного пациента.
8. Посетители с признаками алкогольного (наркотического) опьянения в медицинскую организацию не допускаются.

Часы посещения пациентов:

Посещение разрешено:

Среда, суббота, воскресенье, с 11:00 до 13:00 (время посещений ограничено).

Беседа с лечащим врачом и заведующим отделением, выписывание доверенностей на получение денежных средств пациентов осуществляется с понедельника по пятницу - с 9.00 до 12.00.

Перечень продуктов, разрешенных и запрещенных для передачи пациентам

Наименование	Кол-во	Срок хранения	Температура
Сыры твёрдые	200г.	72 часа (заводская упаковка)	OT +2 ДО +6
Печенье, пряники, сухари	200-300г.	Срок годности на упаковке	от +13 до +23
Конфеты в фабричной обертке,	200г.	Срок годности на упаковке	OT+15 ДО +21
Фрукты	500г.	24 часа	OT +2 ДО +6
Сухофрукты (изюм, курага, чернослив)	300г.	24 часа	OT +2 ДО +6
Овощи (сырые)	500г.	8 часов	OT+2 ДО+6

Соки фруктовые, овощные в заводской упаковке	1л.	Срок годности на упаковке (заводская упаковка)	ОТ +2 ДО +6
	1л.	24 часа	ОТ +2 ДО +6
Питьевая вода промышленного розлива	1-1,5л.	Срок годности на упаковке	ОТ +4 ДО +23
Колбасные изделия в заводской упаковке	200г.	24 часа	от +2 до +6

Прием передач

Прием передач для пациентов осуществляется дежурным медперсоналом ежедневно в течение дня с 10 до 14.00.